

3. Решение органов Гос.пожнадзора на эксплуатацию здания и санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии условий санитарным правилам и нормам	шт.		2	2	2	2	2	Наличие документов
4. Укомплектованность штатами	%	У к.ф.*100%:У к.п. Где У к.ф.- укомплектованность кадрами (факт) У к.п.- укомплектованность кадрами (план)	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификация
5. Отсутствие травматизма	%	Тк.т/ Тк.с*100% Где-Т к.т. кол-во детей получивших травму Т к.с.- кол-во детей списочного состава	100	100	100	100	100	Отчетность учреждения
6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) предоставляемой муниципальной услуги, степень информированности о своем ребенке, о группе, о ДООУ в целом	%	(Ок+Оа):О*100 Где Ок-число опрошенных удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа-число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуг учреждения; О - общее число опрошенных	100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов потребителей муниципальной услуги

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Число детей	человек	130	130	130	130	130	Отчетность учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 г. № 91 «Об утверждении СанПин 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"»;
- Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, утвержденное приказом Министерства образования Российской Федерации от 27.10.2011г. № 2562;
- Закон Пермского края от 12.03.2010 № 587-ПК «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края».

4.2. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением: - перечень муниципальных услуг дошкольного образования; - перечень поставщиков муниципальных услуг дошкольного образования; - порядок оказания муниципальных услуг дошкольного образования; - нормативно – правовые акты регламентирующие предоставление муниципальных услуг дошкольного образования; - административный регламент предоставления муниципальной услуге	По мере изменения информации
5. Информирование потребителей на родительских собраниях	Работники учреждения во время проведения родительских собраний предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой потребителям муниципальной услуге	Не менее 2 раз в год
6. Размещение информации на сайте образовательного учреждения	Размещение публичного доклада образовательного учреждения	1 раз в год
7. Размещение информации на официальных сайтах в сети Интернет	Официальные данные о предоставляемой муниципальной услуге	По мере изменения официальных данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация;
- реорганизация;
- выявление нецелевого использования средств;
- при изменении типа учреждения;
- иных предусмотренных законодательством случаев.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Распоряжение администрации Кизеловского муниципального района Пермского края 12.07.2013 г. № 153-р «Об установлении платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях»;
- Постановление администрации Кизеловского муниципального района от 28.02.2011 г. № 53 «Об упорядочении платы за содержание детей в детских дошкольных учреждениях».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Кизеловского муниципального района Пермского края.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей от 1,5 до 7 лет	<ul style="list-style-type: none"> • 56 рублей за один день посещения для всех категорий потребителей с 12 часовым пребыванием; • 50 % от родительской платы за один день посещения для родителей: <ul style="list-style-type: none"> - которые имеют трех и более несовершеннолетних детей; - ветеранам боевых действий; - родителям, которые исполняли интернациональный долг в Афганистане; - участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС. • освобождены от оплаты за содержание детей, родители: <ul style="list-style-type: none"> - детей, из семей находящихся в социально-опасном положении; - детей – инвалидов; - детей с туберкулезной интоксикацией.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
<p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг.</p> <p>Проверки и ревизии правомерности использования бюджетных средств.</p>	<p><u>Плановая проверка:</u> проводится не реже 1 раза в 2 года.</p> <p><u>Внеплановые проверки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы района; - запросы Земского Собрания; - депутатские запросы; - мотивированные обращения; - заявления юридических и физических лиц. 	<p>ГРБС, в ведение, которого находится учреждение.</p> <p>Финансовое управление администрации Кизеловского муниципального района.</p> <p>Ревизионная комиссия Кизеловского муниципального района.</p>

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
1. Число воспитанников	человек				
Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)					
1. Финансовое обеспечение оказываемой муниципальной услуги (бюджет района)	Руб.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Обеспечение достоверности отчета и своевременности его предоставления.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС, введение которого находится:

- Отчет о выполнении муниципального задания;
- Пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности;
- Отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) потребителей муниципальных услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

РАЗДЕЛ II

1. Наименование муниципальной услуги:

Воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

2. Потребители муниципальной услуги, проживающие на территории Кизеловского муниципального района:

- дети дошкольного возраста с ограниченными возможностями;
- дети – инвалиды,
- родители (законные представители).

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1. Процент охвата детей-инвалидов, нуждающихся в предоставлении мест в муниципальных дошкольных учреждениях.	%	О.ф. *100 %: О п, где О.ф.- охват детей фактически, О.п.- охват детей по плану.	100	100	100	100	100	Отчётность учреждения
2. Проведение индивидуальной работы с каждым воспитанником.	%	И.ф.: И.п.* 100, Где И. ф.-индивидуальная работа по факту, И.п.-индивидуальная работа по плану	100	100	100	100	100	Отчётность учреждения
3. Проведение обследования детей-инвалидов с целью определения уровня развития	%	О д.ф. * 100% : О д.п., Где О д.ф.- обследование детей по факту, О.д.п.- обследование детей по плану.	100	100	100	100	100	Отчётность учреждения
4. Процент укомплектованности штатов сотрудниками, осуществляющими образовательную деятельность детей-инвалидов.	%	Ук.ф. *100% : Ук.п., Где Ук.ф.- укомплектованность кадрами по факту, Ук.п.- укомплектованность кадрами по плану.	100	100	100	100	100	Отчётность учреждения
5. Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемой услуги	%	О к.: О* 100, Где Ок - число опрошенных удовлетворённых качеством услуг учреждения, О – общее число опрошенных.	100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов потребителей муниципальной услуги

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Число детей-инвалидов	человек	2	2	2	2	1	Отчетность учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании";
- Постановление правительства Пермского края от 02.04.200г. № 65-п «Об утверждении порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления Муниципальных районов на выполнение госполномочий».

4.2. Порядок информирования потенциальных получателей оказываемой муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением: - перечень муниципальных услуг дошкольного образования; - перечень поставщиков муниципальных услуг дошкольного образования; - порядок оказания муниципальных услуг дошкольного образования; - нормативно – правовые акты регламентирующие предоставление муниципальных услуг дошкольного образования; - административный регламент предоставления муниципальной услуге	По мере изменения информации
5. Информирование потребителей на родительских собраниях	Работники учреждения во время проведения родительских собраний предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой потребителям муниципальной услуге	Не менее 2 раз в год
6. Размещение информации на сайте образовательного учреждения	Размещение публичного доклада образовательного учреждения	1 раз в год
7. Размещение информации на официальных сайтах в сети Интернет	Официальные данные о предоставляемой муниципальной услуге	По мере изменения официальных данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация;
- реорганизация;
- выявление нецелевого использования средств;
- при изменении типа учреждения;
- иных предусмотренных законодательством случаев.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Постановление главы Кизеловского муниципального района Пермского края от 28.02.2011 г. № 53 «Об упорядочении платы за содержание детей в детских дошкольных учреждениях».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Кизеловского муниципального района Пермского края.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов	освобождены от оплаты за содержание детей, родители детей - инвалидов

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг. Проверки и ревизии правомерности использования бюджетных средств.	<u>Плановая проверка:</u> проводится не реже 1 раза в 2 года. <u>Внеплановые проверки:</u> - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы района; - запросы Земского Собрания; - депутатские запросы; - мотивированные обращения; - заявления юридических и физических лиц.	ГРБС, введение, которого находится учреждение. Финансовое управление администрации Кизеловского муниципального района. Ревизионная комиссия Кизеловского муниципального района.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
1. Число воспитанников	человек				
Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)					
1. Финансовое обеспечение оказываемой муниципальной услуги (бюджет района)	Руб.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Обеспечение достоверности отчета и своевременности его предоставления

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Учреждение ежегодно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС, в ведение которого находится:

- Отчет о выполнении муниципального задания;
- Пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности;
- Отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) потребителей муниципальных услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.