

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 4  
14 февраля 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 7  
О.А. Пьянзина  
приказ от 14.02.2014 г. № 26



## Положение

### о рабочей группе по вопросам внедрения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7

#### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа является специфическим педагогическим объединением, создаваемым для реализации инициатив, направленных на решение конкретных содержательных проблем воспитательно-образовательной работы, в том числе:

- разработки инновационного содержания дошкольного образования, конкретных воспитательно-образовательных программ и соответствующих им форм и методов организации педагогического процесса;
- создания организационно-педагогических условий для адаптации определенной общеобразовательной программы, педагогической технологии в условиях конкретного Учреждения;
- разработки новых форм и способов управления Учреждением, организации работы педагогического коллектива;
- других воспитательно-образовательных проблем.

1.2. Рабочая группа может быть создана на период проведения работы по внедрению и адаптации программы, разработки проекта, планов и т.д.

1.3. Рабочая группа создается на базе дошкольного образовательного учреждения по инициативе педагогов.

#### 2. Задачи рабочей группы

2.1. Изучение приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» (далее ФГОС ДО);

2.2. Аудит программно-методического обеспечения образовательной деятельности Учреждения, анализ условий в соответствии с ФГОС ДО.

2.3. Анализ системы мониторинга реализуемой программы, в соответствии с ФГОС ДО;

2.4. Конструирование моделей образовательной деятельности с учётом ФГОС ДО: модели совместной образовательной деятельности, ОД в режимных моментах, в самостоятельной деятельности детей, в работе с родителями.

2.5. Конструирование условий реализации ООП ДОУ: составление учебного плана, разработка форм перспективного, календарного планирования, разработка

модели образовательной программы в соответствии с ФГОС, разработка плана мониторинга реализации образовательной программы.

**2.6.** Отслеживание промежуточных итогов разработки ООП ДОУ, результативности работы в ходе внедрения основной общеобразовательной программы, выработка рекомендаций для педагогов ДОУ;

**2.7.** Обобщение результатов работы;

**2.8.** Обеспечение профессионального роста педагогов.

### **3. Организация работы**

**3.1.** Рабочая группа составляет план работы, включающий теоретическую и профессиональную подготовку к внедрению инноваций, апробацию инновационных форм и методов адаптации программы (технологии), отслеживание результатов работы.

**3.2.** Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в месяц.

### **4. Документация и отчетность**

**4.1.** План работы рабочей группы, утвержденный заведующим Учреждения.

**4.2.** Обсуждаемые вопросы, результаты работы могут быть представлены в виде таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций.

**4.3.** Анализ деятельности рабочей группы представляется педагогическому совету Учреждения в конце учебного года.

### **5. Компетенция и ответственность**

**5.1.** Права участников рабочей группы:

– на помощь от администрации ДОУ в научном, финансовом, методическом, материальном обеспечении работы;

– на апробацию новых форм и методов, инновационного содержания работы с детьми;

**5.2.** Ответственность:

– за качественную подготовку материалов внедрения программ и технологий;

– за результативность инновационной работы;

– за объективное отслеживание результатов апробаций;

– за информирование о результатах работы всех участников педагогического процесса.