



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 12
И.А. Худошина
Приказ от 01.09.2025 г. № 121

ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в МБОУ ООШ № 12
на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные меры по обеспечению работы по противодействию коррупции			
1	Разработка, внесение изменений, утверждение локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (план, оценка антикоррупционных рисков, антикоррупционная политика и др.)	Директор	Сентябрь-октябрь 2025 г., в течение года
2	Создание комиссии по противодействию коррупции.	Директор	Ноябрь 2025
3	Разработка и утверждение программы противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 12	Комиссия по противодействию коррупции	Ноябрь-декабрь 2025 г.
2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
2	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Еженедельно
3	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
1	Мониторинг изменений	Комиссия по	В течение года

	действующего законодательства в области противодействия коррупции.	противодействию коррупции	
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогическом совете.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ	Директор, завхоз	В течение года
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно
3	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками, работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.	Директор, заместитель директора	Постоянно
4	Контроль за использованием оборудования учреждения.	Директор, завхоз	Постоянно
5	Подведение итогов работы по исполнению программы противодействия коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Август 2026
5. Меры по кадровому и образовательному обеспечению			
1	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Директор	Постоянно, при приеме на работу
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	Директор	По мере необходимости

	коррупции в учреждении.		
3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	ответственный за антикоррупционную деятельность	Постоянно, в соответствии с планом
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года